**Аннотация к рабочей программе стажировки.**

Рабочая программа стажировки является частью программы профессиональной переподготовки.

В результате освоения программы слушатель **должен уметь:**

* Обеспечивать наличие, хранение и доступ к нормативным правовым актам, содержащим государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя;
* Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда;
* Подготавливать предложения в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовых договоров с работниками по вопросам охраны труда;
* Взаимодействовать с представительными органами работников по вопросам условий и охраны труда, и согласование локальной документации по вопросам охраны труда;
* Перерабатывать локальные нормативные акты по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесение изменений в действующие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права
* Выявлять потребности в обучении и планировать обучение работников по вопросам охраны труда;
* Проводить вводный инструктаж по охране труда, координировать проведение первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажа;
* Обеспечивать обучение руководителей и специалистов по охране труда, обучение работников методам и приемам оказания первой помощи, пострадавшим на производстве;
* Оказывать методическую помощь руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструкций по охране труда;
* Контролировать проведение обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями;
* Осуществлять проверку знаний работников требований охраны труда;
* Информировать работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
* Собирать информацию и предложения от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда;
* Осуществлять подготовку для представления работодателем органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
* Организацию сбора и обработки информации, характеризующей состояние условий и охраны труда у работодателя;
* Подготавливать отчетную (статистическую) документацию работодателю по вопросам условий и охраны труда;
* Выявлять, проводить анализ и оценку профессиональных рисков;
* Разрабатывать планы (программы) мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, улучшению условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками;
* Разрабатывать мероприятия по повышению уровня мотивации работников к безопасному труду, заинтересованности работников в улучшении условий труда, вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда;
* Подготавливать предложения по обеспечению режима труда и отдыха работников, перечню полагающихся им компенсаций в соответствии с нормативными требованиями;
* Анализировать документы по приемке и вводу в эксплуатацию производственных объектов и оценку их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда;
* Организовывать проведение предварительных, при приеме на работу, и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований;
* Координировать и контролировать обеспечение работников средствами индивидуальной зашиты, а также их хранение, оценку состояния и исправности, организацию установки средств коллективной защиты;
* Осуществлять выработку мер по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с требованиями нормативных документов;
* Осуществлять контроль за соблюдением требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по охране труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда;
* Проводить анализ и оценку документов, связанных с приемкой и вводом в эксплуатацию, контролем производственных объектов, на предмет соответствия требованиям охраны труда;
* Принимать меры по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников;
* Планировать проведение производственного контроля и специальной оценки условий труда;
* Организовывать работу комиссии, по специальной оценке, условий труда;
* Осуществлять контроль проведения оценки условий труда, рассмотрение ее результатов;
* Осуществлять подготовку документов, связанных с проведением оценки условий труда и ее результатами;
* Контролировать исполнение перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам проведенной специальной оценки условий труда;
* Осуществлять подбор и предоставление необходимой документации и информации по вопросам специальной оценки условий труда, соответствующие разъяснения в процессе проведения специальной оценки условий труда;
* Организовывать работу комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
* Получать, изучать и предоставлять информацию об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваниях;
* Формировать документы, необходимые для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также для страхового обеспечения пострадавших на производстве;
* Формировать цели и задачи в области охраны труда, включая состояние условий труда, с учетом особенностей производственной деятельности работодателя;
* Планировать систему управления охраной труда и разработку показателей деятельности в области охраны труда;
* Проводить оценку результативности и эффективности системы управления охраной труда;
* Осуществлять подготовку предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда;
* Осуществлять подготовку предложений и соответствующих проектов локальных документов по распределению полномочий, ответственности и обязанностей в сфере охраны труда между работниками;
* Разрабатывать предложения по организационному обеспечению управления охраной труда;
* Организовывать и координировать работу по охране труда;
* Обосновывать механизмы и объемы финансирования мероприятий по охране труда.