**Негосударственное частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования учебный центр «Квалификация»**

Рассмотрено на заседании педсовета Утверждаю:

Протокол № 2 От 29.02.2016г Директор

Зам. директора \_\_\_\_\_\_\_Д.В. Митрофанов НЧОУ ДПО УЦ «Квалификация»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.М. Стрекалов

Приказ № 08 от 29.02.16г

**Образовательная программа**

**профессионального обучения по профессии**

**16199 «Оператор электронно-вычислительных машин»**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Пояснительная записка……………………………………………………… | 3 |
| 2. | Квалификационные характеристики профессии………………………..… | 5 |
| 3. | Календарный учебный график…………………………………………….. | 6 |
| 4. | Учебный план..……………….…………………………………………..… | 7 |
| 5. | Рабочие программы учебных курсов, дисциплин  (модулей)……………………………………………………….. | 8 |
| 6. | Средства обучения………………………………………..…………………. | 36 |
| 7. | Итоговая аттестация | 38 |
| 8. | Перечень вопросов к квалификационному экзамену……………………... | 39 |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

  Настоящая программа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебной организацией с учетом требований [Федерального закона](garantF1://70191362.0) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями) и предназначена для обучения по профессиональной подготовке по профессиям рабочих, должностям служащих по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

При составлении образовательной программы учитывалась специфика работы образовательной организации, материальная база, укомплектованность штатом педагогических работников, которые будут привлекаться к учебному процессу, и график учебного процесса основной образовательной деятельности.

Программа включает: квалификационную характеристику, учебный и тематический планы, программы экономического, общеотраслевого и специального курса, практического обучения.

Нормативную правовую основу разработки программы профессионального обучения (далее – программа) составляют:

* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 (ред. от 02.07.2013) «О занятости населения в Российской Федерации»;
* Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292 (ред. от 21.08.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
* Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
* Единый тарифно – квалификационный справочник. Раздел 1 «Профессии рабочих, общие для всех отраслей экономики».

Квалификационные характеристики составлены в соответствии с действующим Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (Выпуск 1. Раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей экономики»).

Продолжительность обучения по программе профессиональной подготовки составляет 520 часов.

Квалификационная характеристика составлена в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым профессиям рабочих. Обучение может проводиться как групповым, так и индивидуальным методами по индивидуальному учебному плану.

Преподавателям дается право самостоятельно выбирать формы и методы проведения занятий.

В связи с постоянным усовершенствованием аппаратного и программного обеспечения ПЭВМ требуется систематическое включение в действующую программу нового учебного материала, исключение устаревшего материала, терминов и стандартов.

После прохождения теоретического курса, предполагается проведение учебной практики.

Практика может проводиться в учебном центре на оборудовании центра. Для проведения практических занятий предусматривается использование ноутбуков типа Lenovo с программным обеспечением фирмы Мiсгоsоft (операционные системы МS-DОS, Windows комплекс прикладных программ МS-Offis), программные оболочки типа NC (FАR, DN) Аdobe PotoShop, Аdobe Internet Explorer, Оutlook Express и др, либо в организации (учреждении), с которым заключен договор о сетевой реализации образовательной программы с использованием аналогичного программного обеспечения. Содержание выполняемых работ должно соответствовать требованиям квалификационной характеристики.

Как альтернативный вариант проведения практики может быть использовано оборудование, предоставленное ресурсной организацией на основании договора о сетевой реализации образовательной программы, заключенного между ресурсной организацией и НЧОУ ДПО УЦ «Квалификация».

Квалификационные экзамены проводятся за счет времени, отведенного для этого образовательной программой.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующей профессии.

Квалификационный экзамен по программе «Оператор электронно – вычислительных машин» включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках.

Квалификационный экзамен проводится квалификационной комиссией, которая формируется приказом руководителя образовательной организации.

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений по согласованию.

Лицам, прошедшим обучение и успешно сдавшим в установленном порядке экзамены, выдаётся свидетельство установленного образца.

Реализация программы обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском языке).

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОФЕССИИ**

1. **Профессия: Оператор электронно-вычислительных машин**

**Квалификация: 2 разряд**

**Оператор электронно-вычислительных машин должен знать:**

* Общие сведения об устройстве электронно-вычис­лительных машин (ЭВМ), персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ);
* Правила эксплуатации ЭВМ и ПВЭМ;
* Характеристики носителей информации;
* Способы сохранения информации на носителях;
* Требова­ния к машинописному оформлению текстов;
* Правила машинописного набора;
* Правила и способы замены картриджей в принтерах;
* Виды и принципы работы офисной техники.

**Оператор электронно-вычислительных машин должен уметь:**

* Осуществлять работу на ЭВМ и ПВЭМ;
* Выполнять набор текстовых материалов с использованием текстового редактора на электронно-вычислительных машинах (персональных электронно-вычислительных машинах);
* Производить запись, считывание и копирование информации с одного носителя на другой;
* Вывести информацию на печать;
* Работать в основных программах системы Мiсгоsоft;
* Работать в сети Интернет: осуществлять поиск разноплановой информации, использовать её;
* Работать со всеми видами офисной техники;
* Устанавливать причины сбоев в работе в процессе обработки информации и уметь их устранять.

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

***Срок обучения***:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * по программе профессиональной подготовки (2 разряд) | - | 520 часов (3,25 месяца). |

***Формы обучения***: очная.

***Продолжительность 1 занятия*** – 45 мин

***Продолжительность учебной недели*** – 5 дней.

***Программа включает основные компоненты:***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Количество часов** |
| 1. Теоретическое обучение | 288 |
| 2. Производственная практика | 224 |
| 3. Квалификационный экзамен | 8 |
| ИТОГО | 520 |

***График проведения занятий***

|  |
| --- |
| Очное обучение |
| 1 занятие 08.00 – 08.45 |
| 2 занятие 08.55 – 09.40 |
| 3 занятие 09.50 – 10.35 |
| 4 занятие 10.45 – 11.30 |
| *Перерыв 11.30 – 12.00* |
| 5 занятие 12.00 – 12.45 |
| 6 занятие 12.55 – 13.40 |
| 7 занятие 13.50 – 14.35 |
| 8 занятие 14.45 – 15.30 |

***Продолжительность учебных (аудиторных) занятий***

|  |
| --- |
| 1 смена |
| 45 минут с 10 минутным перерывом |
| Перерыв на обед  11.30-12.00 |

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Для профессиональной подготовки по**

**профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин*»***

Код профессии по ЕТКС: 16199

Квалификация: Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»

Срок обучения: 520 часов

Режим занятий: 40 академических часов в неделю

Документ об образовании: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  учебных предметов,  курсов, дисциплин (модулей) | Кол-во часов | Формы промежуточной аттестации | Форма итоговой аттестации |
| зачет | экз. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Теоретическое обучение | 288 |  |  |
| 1.1. | Основы экономических знаний | 26 | \* |  |
| 1.2. | Основы законодательства РФ | 26 | \* |  |
| 1.3 | Основы охраны труда и техники безопасности | 28 | \* |  |
| 1.4. | Специальный курс «Программное обеспечение ЭВМ и навыки его использования» | 208 | \* |  |
| **ИТОГО** | | **288** |  |  |
| 2. | Производственная практика | 224 |  | \* |
| **ИТОГО** | | **224** |  |  |
| 3. | Квалификационный экзамен | 8 |  | \* |
| **ВСЕГО:** | | **520** |  |  |

Промежуточная аттестация проводится по всем учебным дисциплинам на последнем занятии – в форме зачета или контрольной работы. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем и утверждаются руководителем.

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ**

**УЧЕБНЫХ КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

**ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ**

**Рабочая программа дисциплины «Основы экономических знаний»**

## **КАЛЕНДАРНО -ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

### 

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела** | **Общее количество часов** | **Наименование темы** | **Количество часов** |
| 1. | Основные экономические показатели | 2 | Микро и макроэкономические показатели. | 1 |
| Абсолютные, относительные, количественные, показатели роста | 1 |
| 2. | Стимулирование труда на предприятии. Налогообложение. Фонд оплаты труда. | 4 | Понятие предприятия. Круговорот и оборот фондов предприятия | 1 |
| Фонд оплаты труда. Приемы начисления заработной платы. | 1 |
| Налоги. Виды налогов. Налогообложение. | 1 |
| Гарантии государства и работодателя по выплате заработной платы. | 1 |
| 3. | Основы определения спроса и предложения | 6 | Прибыль предприятия, сущность, виды. | 1 |
| Показатели прибыли. Излишки. Предложение. | 1 |
| Потребительская корзина. Спрос и предложение. | 1 |
| Совокупный спрос и факторы, влияющие на него. | 1 |
| Совокупное предложение. Факторы, влияющие на него. | 1 |
| Взаимозависимость спроса и предложения. | 1 |
| 4. | Государственное регулирование рынка | 6 | Понятие «рынок». Рынок труда. Безработица и инфляция. | 1 |
| Финансовый рынок. Рынок ценных бумаг | 1 |
| Формы и виды инфляции | 1 |
| Доходы населения. Их формы, виды, дифференциация. | 1 |
| Способы регулирования рынка труда государством. | 1 |
| Государственная система доходов. Социальная политика | 1 |
| 5. | Банковская система РФ | 6 | Финансово – денежная политика государства | 1 |
| Денежный рынок и равновесие на нем. | 1 |
| Рынок ценных бумаг. | 1 |
| Кредитная система | 1 |
| Банки, банковские операции и услуги | 1 |
| Центральный банк и коммерческие банки.  Зачет. | 1 |
| 6 | Консультация | 2 |  | 2 |
| **ИТОГО:** | | **26** |  |  |

##### **СОДЕРЖАНИЕ.**

###### **1.** **Основные экономические показатели.**

Микро и макроэкономические показатели.

Абсолютные, относительные, количественные, показатели роста.

###### **2. Стимулирование труда на предприятии. Налогообложение. Фонд оплаты труда.**

Понятие предприятия. Круговорот и оборот фондов предприятия. Фонд оплаты труда. Приемы начисления заработной платы. Налоги. Виды налогов. Налогообложение. Гарантии государства и работодателя по выплате заработной платы.

**3. Основы определения спроса и предложения**

Прибыль предприятия, сущность, виды. Показатели прибыли. Излишки. Предложение. Потребительская корзина. Спрос и предложение. Совокупный спрос и факторы, влияющие на него. Совокупное предложение. Факторы, влияющие на него. Взаимозависимость спроса и предложения.

**4. Государственное регулирование рынка**

Понятие «рынок». Рынок труда. Безработица и инфляция. Финансовый рынок. Рынок ценных бумаг. Формы и виды инфляции. Доходы населения. Их формы, виды, дифференциация.

**5. Банковская система РФ**

Финансово – денежная политика государства. Денежный рынок и равновесие на нем. Рынок ценных бумаг. Кредитная система Банки, банковские операции и услуги Центральный банк и коммерческие банки.

Зачет.

**6. Консультация.**

### **Рабочая программа дисциплины «Основы законодательства РФ»**

## **КАЛЕНДАРНО -ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование раздела | Общее количество часов | Наименование тем | Количество часов |
| 1. | Основы трудового законодательства в РФ | 8 | Понятие о законодательстве РФ | 1 |
| Трудовое законодательство: история возникновения | 1 |
| Трудовой Кодекс РФ: Основные статьи | 1 |
| Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения. | 1 |
| Нормирование рабочего дня. Командировки. Сверхурочная оплата. | 1 |
| Права и обязанности работников | 1 |
| Права и обязанности работодателя | 1 |
| Срочный договор. Испытательный срок. | 1 |
| 2. | Основы законодательства в сфере обработки персональных данных | 12 | Конституция РФ. Основные статьи | 1 |
| Конвенция Совета Европы о защите физических лиц при обработке персональных данных | 1 |
| [Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»](https://29.rkn.gov.ru/docs/29/sm2219/Federal6nyj_zakon_ot_27.07.2006_N_149-FZ.docx) | 1 |
| [Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 21.07.2014)](https://29.rkn.gov.ru/docs/29/sm2219/152_FZ.docx); | 1 |
| [Указ Президента РФ от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера» (ред. от 23.09.2005)](https://29.rkn.gov.ru/docs/29/07_Ukaz_PRF_188.doc); | 1 |
| [Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»](https://29.rkn.gov.ru/docs/29/Postanovlenie_Pravitel6stva_RF__1119.doc)  [Приказ Роскомнадзора от 5 сентября 2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»](https://29.rkn.gov.ru/docs/29/Prikaz_996_PD.doc). | 1 |
| Регулирование обработки ПД на местном уровне власти | 1 |
| Разработка локальной документации в сфере ПД | 1 |
| Разработка локальной документации в сфере ПД | 1 |
| Ответственность за нарушение соблюдения конфиденциальности | 1 |
| Наиболее распространенные нарушения в сфере ПД | 1 |
| Передача данных третьему лицу. | 1 |
| Нормы права в сфере обработки ПД | 1 |
| 3. | Государственное регулирование в законодательной сфере | 4 | Законодательная база РФ | 1 |
| Суды и судебная система | 1 |
| Суды и судебная система | 1 |
| Судебная практика | 1 |
| Зачет |  |
| 4 | Консультация | 2 |  | 2 |
| **ИТОГО:** | | **26** |  |  |

##### **СОДЕРЖАНИЕ**

###### **1.** **Основы трудового законодательства в РФ**

Понятие о законодательстве РФ. Трудовое законодательство: история возникновения. Трудовой Кодекс РФ: Основные статьи. Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения.

Нормирование рабочего дня. Командировки. Сверхурочная оплата. Права и обязанности работников. Права и обязанности работодателя. Срочный договор. Испытательный срок.

###### **2.** **Основы законодательства в сфере обработки персональных данных**

Конституция РФ. Основные статьи. Конвенция Совета Европы о защите физических лиц при обработке персональных данных. [Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»](https://29.rkn.gov.ru/docs/29/sm2219/Federal6nyj_zakon_ot_27.07.2006_N_149-FZ.docx). [Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 21.07.2014)](https://29.rkn.gov.ru/docs/29/sm2219/152_FZ.docx);

[Указ Президента РФ от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера» (ред. от 23.09.2005)](https://29.rkn.gov.ru/docs/29/07_Ukaz_PRF_188.doc).

[Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»](https://29.rkn.gov.ru/docs/29/Postanovlenie_Pravitel6stva_RF__1119.doc). [Приказ Роскомнадзора от 5 сентября 2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»](https://29.rkn.gov.ru/docs/29/Prikaz_996_PD.doc).

Регулирование обработки ПД на местном уровне власти.

Разработка локальной документации в сфере ПД. Разработка локальной документации в сфере ПД. Ответственность за нарушение соблюдения конфиденциальности. Наиболее распространенные нарушения в сфере ПД. Передача данных третьему лицу. Нормы права в сфере обработки ПД.

1. **Государственное регулирование в законодательной сфере.**

Законодательная база РФ. Суды и судебная система. Судебная практика.

Зачет.

1. **Консультация.**

**Рабочая программа дисциплины «Основы охраны труда и техники безопасности»**

## **КАЛЕНДАРНО -ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование раздела | Общее количество часов | Наименование тем | Количество часов |
| 1. | Основы промышленной безопасности и охраны труда в организации | 4 | Распределение обязанностей работодателем | 1 |
| Создание службы ОТ | 1 |
| Обучение и проверка знаний работников | 1 |
| Обучение работников для работы на производстве | 1 |
| 2. | Производственная санитария на предприятии | 2 | Требования САНПиН к оборудованию, к ПВЭМ и их размещению | 1 |
| Производственная санитария | 1 |
| 3. | Оказание первой помощи при несчастных случаях на производстве | 6 | Оказание ПП при ранении, вывихе, переломе | 1 |
| Оказание ПП при укусах ядовитых животных | 1 |
| Оказание ПП при отравлениях, удушье, тепловом ударе | 1 |
| Порядок наложения давящей повязки при различных видах повреждений | 1 |
| Освобождение пострадавшего от действия электротока | 1 |
| Реанимационные мероприятия | 1 |
| 4 | Порядок расследования несчастных случаев на производстве | 4 | Создание комиссии по расследованию несчастных случаев | 1 |
| Акт о расследовании. Порядок информирования о несчастном случае | 1 |
| Формы документов | 1 |
| Рассмотрение результатов решения комиссии | 1 |
| 5 | Пожарная безопасность | 4 | Законодательство о противопожарных мероприятиях | 1 |
| Локальные акты в организации | 1 |
| Действия при пожаре | 1 |
| Ответственность за несоблюдение противопожарного режима | 1 |
| 6 | Электробезопасность | 4 | Сведения об электротоке | 1 |
| Поражение электротоком | 1 |
| Способы освобождения от действия тока | 1 |
| Оказание ПП при поражении током  Зачет. | 1 |
| 7 | Консультация | 4 |  | 4 |
| **ИТОГО:** | | **28** |  |  |

##### **СОДЕРЖАНИЕ**

**1**.**Основы промышленной безопасности и охраны труда в организации.**

Распределение обязанностей работодателем. Создание службы ОТ. Обучение и проверка знаний работников. Обучение работников для работы на производстве.

**2. Производственная санитария на предприятии.**

Требования САНПиН к оборудованию, к ПВЭМ и их размещению. Производственная санитария.

**3. Оказание первой помощи при несчастных случаях на производстве.**

Оказание ПП при ранении, вывихе, переломе. Оказание ПП при укусах ядовитых животных. Оказание ПП при отравлениях, удушье, тепловом ударе. Порядок наложения давящей повязки при различных видах повреждений. Освобождение пострадавшего от действия электротока. Реанимационные мероприятия.

**4.** **Порядок расследования несчастных случаев на производстве Порядок расследования несчастных случаев на производстве.**

Создание комиссии по расследованию несчастных случаев. Акт о расследовании. Порядок информирования о несчастном случае. Формы документов. Рассмотрение результатов решения комиссии.

**5. Пожарная безопасность.**

Законодательство о противопожарных мероприятиях. Локальные акты в организации. Действия при пожаре. Ответственность за несоблюдение противопожарного режима.

**6. Электробезопасность.**

Сведения об электротоке. Поражение электротоком. Способы освобождения от действия тока

Оказание ПП при поражении током.

Зачет.

**7. Консультация**.

**Рабочая программа дисциплины «Программное обеспечение ЭВМ и навыки его использования»**

**КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование раздела | Общее количество часов | Наименование темы | Количество часов |
| 1 | Сведения об информационной и вычислительной технике | 16 | Назначение ЭВМ | 1 |
| Функциональные возможности ЭВМ | 1 |
| Виды ЭВМ. | 1 |
| ПЭВМ. Ноутбук | 1 |
| Характеристики ЭВМ | 1 |
| Характеристики ЭВМ | 1 |
| Характеристики ноутбуков | 1 |
| Возможности современных ПВЭМ | 1 |
| Возможности современных ПВЭМ | 1 |
| Законодательство в сфере информационных технологий | 1 |
| Основные характеристики ЭВМ | 1 |
| История создания ЭВМ | 1 |
| История развития ЭВМ в РФ | 1 |
| Современные модели и их функциональные характеристики | 1 |
| Современные модели и их функциональные характеристики | 1 |
| Разработка и усовершенствование моделей | 1 |
| 2 | Основные узлы устройства компьютера | 32 | Понятие открытой платформы ЭВМ | 1 |
| Блок- схема | 1 |
| Блок- схема | 1 |
| Общий вид ЭВМ | 1 |
| Основные узлы ЭВМ | 1 |
| Основные узлы ЭВМ | 1 |
| Блок питания. Его назначение и устройство | 1 |
| Процессор назначение, характеристики | 1 |
| Процессор назначение, характеристики | 1 |
| Память | 1 |
| Оперативная память | 1 |
| Характеристики памяти | 1 |
| Устройства хранения информации: Flash память, HDD, ПЗУ | 1 |
| Устройства хранения информации: Flash память, HDD, ПЗУ | 1 |
| Устройства хранения информации: Flash память, HDD, ПЗУ | 1 |
| Клавиатура. Раскладка | 1 |
| Функциональные клавиши | 1 |
| Операции с помощью клавиш | 1 |
| Мышь. Назначение. Принцип работы | 1 |
| Магнитные и оптические накопители, их сравнительные характеристики и принципы работы | 1 |
| Тouchpad, трекбол | 1 |
| Модемы, передача информации по телефонным линиям | 1 |
| Виды модемов | 1 |
| Современные возможности подключения к Интернет | 1 |
| Взаимодействие между составляющими ПЭВМ | 1 |
| Взаимодействие между составляющими ПЭВМ | 1 |
| Приборы и методы тестирования ПЭВМ | 1 |
| Демонтаж и монтаж комплектующих | 1 |
| Правила хранения комплектующих. | 1 |
| Подбор дополнительных комплектующих | 1 |
| Замена комплектующих | 1 |
| Архитектура ПЭВМ | 1 |
| 3. | Программное обеспечение ЭВМ | 80 | Программное обеспечение ЭВМ | 1 |
| Программное обеспечение ЭВМ | 1 |
| Понятие о командах и программах | 1 |
| Понятие о лицензионном и нелицензионном программном обеспечении. | 1 |
| Понятие о лицензионном и нелицензионном программном обеспечении. | 1 |
| Краткие сведения об организации хранения информации в ПЭВМ | 1 |
| Классификация программ. | 1 |
| Определение интерфейса программы. | 1 |
| Типы и характеристики существующих интерфейсов. | 1 |
| Способы хранения данных и программ в ПЭВМ. | 1 |
| Способы хранения данных и программ в ПЭВМ. | 1 |
| Общие сведения об операционной системе, различные операционные системы. | 1 |
| Установка операционной системы. | 1 |
| Загрузка операционной системы. | 1 |
| Управление компьютером с помощью опера­ционной системы. | 1 |
| Интерфейс операционной системы. | 1 |
| Навигация в файловой системе. | 1 |
| Выбор логического диска. | 1 |
| Перемещение по пап­кам, просмотр содержимого папок | 1 |
| Пути к папкам и полное имя файлов. | 1 |
| За­пуск прикладных программ. | 1 |
| Основы работы в WORD | 1 |
| Краткий обзор возможностей Word | 1 |
| Запуск редактора | 1 |
| Обзор функций меню. | 1 |
| Открытие документа. Структура окна. | 1 |
| Открытие документа. Структура окна. | 1 |
| Основные элементы панели инструментов | 1 |
| Справочная система, помощник. | 1 |
| Технология работы с текстовыми документами. | 1 |
| Основы работы в EXCEL. | 1 |
| Ос­новные термины: электронная таблица, рабочая книга, ра­бочий лист, ячейка, адрес ячейки, активная ячейка | 1 |
| Обзор функций меню. | 1 |
| Элементы окна программы. | 1 |
| Панели инструментов. | 1 |
| Создание, загрузка и сохранение книг. | 1 |
| Построение графиков и диаграмм. | 1 |
| Создание диаграмм и графиков с помощью Мастера диаграмм | 1 |
| Программное обеспечение для работы в Интернет | 1 |
| Браузеры и почтовые клиенты | 1 |
| Па­раметры диаграммы. | 1 |
| Правила поиска информации в Интернет. | 1 |
| Поисковые системы, тематические каталоги, получение информации с FTP-серверов | 1 |
| Браузеры. | 1 |
| Создание почтового ящика | 1 |
| Использование электронной почты | 1 |
| Программы создания презентаций | 1 |
| Программы создания презентаций | 1 |
| Программы создания презентаций | 1 |
| Программы создания презентаций | 1 |
| Программы создания презентаций | 1 |
| Программы сканирования | 1 |
| Программы обработки сканированной информации | 1 |
| Программы обработки сканированной информации | 1 |
| Программы создания клипов | 1 |
| Программы создания клипов | 1 |
| Программы создания клипов | 1 |
| Программы создания клипов | 1 |
| Программа редактирования фотографий | 1 |
| Программа редактирования фотографий | 1 |
| Стандартные программы компьютера | 1 |
| Стандартные программы компьютера | 1 |
| Стандартные программы компьютера | 1 |
| Стандартные программы компьютера | 1 |
| Дополнительные программы | 1 |
| Дополнительные программы | 1 |
| Дополнительные программы | 1 |
| Дополнительные программы | 1 |
| Программа установки принтера | 1 |
| Порядок установки программ | 1 |
| Порядок установки программ | 1 |
| Самостоятельная установка программ | 1 |
| Самостоятельная установка программ | 1 |
| Лицензионная программа | 1 |
| Комплекты использования лицензионных программ | 1 |
| Комплекты использования лицензионных программ | 1 |
| Порядок удаления программ | 1 |
| Порядок удаления программ | 1 |
| Программы аудио и видео воспроизведения | 1 |
| Программы аудио и видео воспроизведения | 1 |
| 4 | Интернет-ресурсы и их использование | 16 | Мультимедиа-ресурсы | 1 |
| Мультимедиа-ресурсы | 1 |
| Web-site (Web-узел, Web-сайт) и. | 1 |
| Web- страницы. WWW-пространство | 1 |
| Web- страницы. WWW-пространство | 1 |
| Web- страницы. WWW-пространство | 1 |
| HyperText Markup Language (HTML) или Язык разметки гипертекста. | 1 |
| (Universal Resource Locator, универсальный указатель ресурсов | 1 |
| Universal Resource Locator, универсальный указатель ресурсов | 1 |
| Обработка данных. | 1 |
| Создание базы данных, размещение на интернет-портале. | 1 |
| Создание базы данных, размещение на интернет-портале. | 1 |
| Понятие о социальных сетях | 1 |
| Понятие о социальных сетях | 1 |
| Закрытые сайты | 1 |
| Электронная почта. Настройка | 1 |
| Создание почтового ящика | 1 |
| Создание почтового ящика | 1 |
| 5. | Антивирусные программы | 16 | Понятие о компьютерных вирусах. | 1 |
| Признаки заражения компьютеров вирусами. | 1 |
| Способы защиты компьютеров от вирусов | 1 |
| Способы защиты компьютеров от вирусов | 1 |
| Выбор антивирусной программы | 1 |
| Виды антивирусных программ | 1 |
| Виды антивирусных программ | 1 |
| Установка антивирусных программ | 1 |
| Компьютерные вирусы, их происхождение и распро­странение. | 1 |
| Типы компьютерных вирусов. | 1 |
| Обновление антивирусных баз | 1 |
| Способы защиты от проникновения вирусов | 1 |
| Технологические возможности компьютера | 1 |
| Особенности установки антивирусных программ на ноутбуках | 1 |
| Программы тестирования | 1 |
| Срок действия программы | 1 |
| 6 | Настройка ПЭВМ. Устранение неполадок | 24 | Наиболее распространенное программное обеспечение. | 1 |
| Программы для тестирования ПЭВМ. | 1 |
| Программы для тестирования ПЭВМ | 1 |
| ПЭВМ Программы для резервного копирования и архивации данных | 1 |
| ПЭВМ Программы для резервного копирования и архивации данных | 1 |
| Графические редакторы | 1 |
| Графические редакторы | 1 |
| Проверка работоспособности. | 1 |
| Типовые неисправности. | 1 |
| Причины ухудшения производительности ПЭВМ. | 1 |
| Причины ухудшения производительности ПЭВМ. | 1 |
| Проверка дисков на наличие ошибок. | 1 |
| Фрагментация дисков | 1 |
| Использование программы дефрагментации дисков. | 1 |
| Мониторинг производительности ПЭВМ | 1 |
| Выявление слабого места в аппаратной конфигурации компьютера. | 1 |
| Устранение мелких неполадок. | 1 |
| Отчистка диска. | 1 |
| Отчистка диска. | 1 |
| Восстановление системы после сбоев | 1 |
| Восстановление системы после сбоев | 1 |
| Восстановление системы после сбоев | 1 |
| Тестирование компьютера | 1 |
| Тестирование компьютера | 1 |
| 7 | Офисная техника и правила ее использования | 24 | Виды офисной техники | 1 |
| Современная техника и ее назначение | 1 |
| Современная техника и ее назначение | 1 |
| Принтеры. Их виды | 1 |
| Программы установки принтеров | 1 |
| Порядок установки принтеров | 1 |
| Работа принтеров | 1 |
| Программа установки факсов | 1 |
| Отладка программы | 1 |
| Настройка факсов | 1 |
| Правила работы с факсами | 1 |
| Понятие о драйверах | 1 |
| Установка и настройка ксерокса | 1 |
| Программа установки сканера | 1 |
| Настройка сканера | 1 |
| Работа сканера. Сканирование | 1 |
| Обработка сканированной информации и ее сохранение | 1 |
| Обработка сканированной информации и ее сохранение | 1 |
| Настройка сетевых групп | 1 |
| Настройка сетевых групп | 1 |
| Домашняя сеть | 1 |
| Локальная сеть | 1 |
| Устранение сбоев в сети | 1 |
| Программное обеспечение сетевого взаимодействия.  Зачет. | 1 |
| 8 | Зачет по теме |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | **208** |  |  |

##### **СОДЕРЖАНИЕ**

1. **Сведения об информационной и вычислительной технике.**

Назначение ЭВМ. Функциональные возможности ЭВМ. Виды ЭВМ. ПЭВМ. Ноутбук. Характеристики ЭВМ. Характеристики ноутбуков. Возможности современных ПВЭМ. Законодательство в сфере информационных технологий. Основные характеристики ЭВМ.

История создания ЭВМ. История развития ЭВМ в РФ. Современные модели и их функциональные характеристики. Современные модели и их функциональные характеристики

Разработка и усовершенствование моделей.

1. **Основные узлы устройства компьютера.**

Понятие открытой платформы ЭВМ. Блок- схема. Общий вид ЭВМ. Основные узлы ЭВМ.

Блок питания. Его назначение и устройство. Процессор назначение, характеристики.

Память. Оперативная память. Характеристики памяти. Устройства хранения информации: Flash память, HDD, ПЗУ. Клавиатура. Раскладка. Функциональные клавиши. Операции с помощью клавиш. Мышь. Назначение. Принцип работы. Магнитные и оптические накопители, их сравнительные характеристики и принципы работы. Тouchpad, трекбол. Модемы, передача информации по телефонным линиям. Виды модемов. Современные возможности подключения к Интернет. Взаимодействие между составляющими ПЭВМ. Приборы и методы тестирования ПЭВМ. Демонтаж и монтаж комплектующих. Правила хранения комплектующих. Подбор дополнительных комплектующих. Замена комплектующих. Архитектура ПЭВМ

**3. Программное обеспечение ЭВМ.**

Программное обеспечение ЭВМ. Понятие о командах и программах. Понятие о лицензионном и нелицензионном программном обеспечении. Краткие сведения об организации хранения информации в ПЭВМ. Классификация программ. Определение интерфейса программы.

Типы и характеристики существующих интерфейсов. Способы хранения данных и программ в ПЭВМ. Общие сведения об операционной системе, различные операционные системы.

Установка операционной системы. Загрузка операционной системы. Управление компьютером с помощью опера­ционной системы. Интерфейс операционной системы. Навигация в файловой системе. Выбор логического диска. Перемещение по пап­кам, просмотр содержимого папок

Пути к папкам и полное имя файлов. За­пуск прикладных программ. Основы работы в WORD

Краткий обзор возможностей Word. Запуск редактора. Обзор функций меню. Открытие документа. Структура окна. Основные элементы панели инструментов. Справочная система, помощник. Технология работы с текстовыми документами. Основы работы в EXCEL.

Ос­новные термины: электронная таблица, рабочая книга, ра­бочий лист, ячейка, адрес ячейки, активная ячейка. Обзор функций меню. Элементы окна программы. Панели инструментов.

Создание, загрузка и сохранение книг. Построение графиков и диаграмм. Создание диаграмм и графиков с помощью Мастера диаграмм. Программное обеспечение для работы в Интернет

Браузеры и почтовые клиенты. Па­раметры диаграммы. Правила поиска информации в Интернет.

Поисковые системы, тематические каталоги, получение информации с FTP-серверов

Браузеры. Создание почтового ящика. Использование электронной почты. Программы создания презентаций. Программы сканирования. Программы обработки сканированной информации.

Программы создания клипов. Программа редактирования фотографий. Программа редактирования фотографий. Стандартные программы компьютера. Дополнительные программы

Программа установки принтера. Самостоятельная установка программ. Лицензионная программа. Комплекты использования лицензионных программ. Порядок удаления программ.

Программы аудио и видео воспроизведения.

**4.**  **Интернет-ресурсы и их использование**.

  Мультимедиа-ресурсы. Web-site (Web-узел, Web-сайт). Web- страницы. WWW-пространство

Hyper Text Markup Language (HTML) или Язык разметки гипертекста. (Universal Resource Locator, универсальный указатель ресурсов. Обработка данных. Создание базы данных, размещение на интернет-портале. Понятие о социальных сетях. Понятие о социальных сетях. Закрытые сайты

Электронная почта. Настройка. Создание почтового ящика.

**5.** **Антивирусные программы.**

Понятие о компьютерных вирусах. Признаки заражения компьютеров вирусами. Способы защиты компьютеров от вирусов. Выбор антивирусной программы. Виды антивирусных программ. Установка антивирусных программ. Компьютерные вирусы, их происхождение и распро­странение. Типы компьютерных вирусов. Обновление антивирусных баз. Способы защиты от проникновения вирусов. Технологические возможности компьютера. Особенности установки антивирусных программ на ноутбуках. Программы тестирования.

Срок действия программы.

**6. Настройка ПЭВМ. Устранение неполадок.**

Наиболее распространенное программное обеспечение. Программы для тестирования ПЭВМ. Программы для резервного копирования и архивации данных. Графические редакторы.

Проверка работоспособности. Типовые неисправности. Причины ухудшения производительности ПЭВМ. Причины ухудшения производительности ПЭВМ. Проверка дисков на наличие ошибок. Фрагментация дисков. Использование программы дефрагментации дисков.

Мониторинг производительности ПЭВМ. Выявление слабого места в аппаратной конфигурации компьютера. Устранение мелких неполадок. Отчистка диска. Восстановление системы после сбоев. Тестирование компьютера.

**7.** **Офисная техника и правила ее использования.**

Виды офисной техники. Современная техника и ее назначение. Принтеры. Их виды. Программы установки принтеров. Порядок установки принтеров. Работа принтеров. Программа установки факсов. Отладка программы. Настройка факсов. Правила работы с факсами. Понятие о драйверах. Установка и настройка ксерокса. Программа установки сканера. Настройка сканера

Работа сканера. Сканирование. Обработка сканированной информации и ее сохранение

Обработка сканированной информации и ее сохранение. Настройка сетевых групп. Домашняя сеть. Локальная сеть. Устранение сбоев в сети. Программное обеспечение сетевого взаимодействия.

**Зачет по теме.**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела** | **Общее количество часов** | **Наименование тем** | **Количество часов** |
| 1 | Организация рабочего места оператора ЭВМ. Правила безопасного труда, санитарии, гигиены, трудового распорядка. | 4 | Рабочее место оператора ЭВМ | 1 |
| Установка оборудования согласно САНПиНу | 1 |
| Инструкция по охране труда | 1 |
| Требования безопасности |  |
| 2 | Организация работы на ЭВМ. Овладение приемами работы с клавиатурой. | 12 | Изучение клавиатуры. | 1 |
| Русская раскладка | 1 |
| Латинская раскладка | 1 |
| Навыки печати | 1 |
| Навыки печати | 1 |
| Навыки печати | 1 |
| Навыки печати | 1 |
| Использование клавиш для копирования текста. | 1 |
| Создание текстового файла | 1 |
| Работа с файлами | 1 |
| Копирование, вырезание текста | 1 |
| Клавиши команд. | 1 |
| 3. | Освоение методов работы с пакетными и системными файлами | 12 | Понятие о системных фалах | 1 |
| Понятие о системных фалах | 1 |
| Пакетные файлы | 1 |
| Назначение пакетных файлов | 1 |
| Работа с пакетными файлами | 1 |
| Программы контроля, тестирования и диагностики. | 1 |
| Использование файлов для проверки правильности функционирования устройств компьютера . | 1 |
| Использование файлов для обнаружения неисправностей в процессе эксплуатации. | 1 |
| Файлы для установки антивирусов | 1 |
| Файлы для удаления вирусов | 1 |
| Файлы для очистки компьютера | 1 |
| Файлы тестирования системы | 1 |
| 4 | Овладение навыками работы с системой Windоws. | 16 | Изучение системы Windоws | 1 |
| Функциональное значение системы | 1 |
| Создание файлов | 1 |
| Создание файлов | 1 |
| Текстовые документы | 1 |
| Редактирование текстовых документов | 1 |
| Редактирование текстовых документов | 1 |
| Программы создания таблицы | 1 |
| Создание таблицы а Excel | 1 |
| Создание таблицы а Excel | 1 |
| Создание таблицы а Excel | 1 |
| Базы данных | 1 |
| Сортировка информации с применением Windоws. | 1 |
| Изменение редактора | 1 |
| Работа в новом редакторе | 1 |
| 5. | Выполнение работ в текстовых редакторах | 16 | Настройка текстового редактора | 1 |
| Настройка текстового редактора | 1 |
| Изучение возможностей текстового редактора | 1 |
| Работа с текстом | 1 |
| Набор текста | 1 |
| Копирование текста | 1 |
| Вырезание текста | 1 |
| Группировка текста | 1 |
| Текстовые выделители | 1 |
| Работа с текстом с помощью мыши | 1 |
| Работа с текстом с помощью мыши | 1 |
| Работа с текстом с помощью клавиш | 1 |
| Работа с текстом с помощью клавиш | 1 |
| Перенос текста в другой файл | 1 |
| Перенос текста на рабочий стол | 1 |
| Порядок редактирования шрифта и стиля текста | 1 |
| 6 | Работа с электронными таблицами | 16 | Понятие о таблицах | 1 |
| Создание таблиц Excel | 1 |
| Создание таблиц Excel | 1 |
| Создание таблиц Excel | 1 |
| Порядок ввода текста | 1 |
| Порядок ввода текста | 1 |
| Применение базы данных Access | 1 |
| Применение базы данных Access | 1 |
| Применение базы данных Access | 1 |
| Применение базы данных Access | 1 |
| Создание текста | 1 |
| Создание текста | 1 |
| Редактирование текста | 1 |
| Редактирование текста | 1 |
| Сохранение базы | 1 |
| 7 | Работа с базами данных | 16 | Основание для базы данных | 1 |
| Функциональные возможности базы | 1 |
| Формирование базы данных Access | 1 |
| Формирование базы данных Access | 1 |
| Ввод текста | 1 |
| Ввод текста | 1 |
| Распределение текста по базе | 1 |
| Распределение текста по базе |  |
| Распределение текста по базе | 1 |
| Формирование новых данных | 1 |
| Поиск данных | 1 |
| Поиск данных | 1 |
| Функциональные возможности базы | 1 |
| Размещение базы на рабочем столе | 1 |
| Размещение базы в Интернете | 1 |
| Размещение базы в Интернете | 1 |
| 8 | Работа с программами создания презентаций. | 24 | Выбор программы | 1 |
| Программа Point | 1 |
| Выбор шаблона в зависимости от версии Windows | 1 |
| Заполнение шаблонов информацией | 1 |
| Заполнение шаблонов информацией | 1 |
| Заполнение шаблонов информацией | 1 |
| Заполнение шаблонов информацией | 1 |
| Добавление картинок, рисунков | 1 |
| Добавление картинок, рисунков | 1 |
| Добавление картинок, рисунков | 1 |
| Добавление картинок, рисунков | 1 |
| Добавление видео | 1 |
| Добавление видео | 1 |
| Добавление видео | 1 |
| Создание надписей | 1 |
| Создание надписей | 1 |
| Добавление эффектов | 1 |
| Добавление эффектов | 1 |
| Добавление эффектов | 1 |
| Создание полной информационной презентации | 1 |
| Добавление в презентацию графиков | 1 |
| Добавление в презентацию таблиц | 1 |
| Добавление диаграмм | 1 |
| Прокрутка презентации на конечном этапе | 1 |
| 9 | Порядок построения работы в сети Интернет | 32 | Создание почтового ящика на Яндексе | 1 |
| Создание почтового ящика на Яндексе | 1 |
| Создание почтового ящика на Mail | 1 |
| Рассылка писем с почтового ящика | 1 |
| Рассылка другой информации | 1 |
| Навыки закрепления файлов с компьютера | 1 |
| Рассылка фотографий | 1 |
| Поисковые системы Яндекс, Гугл, другие | 1 |
| Поисковые системы Яндекс, Гугл, другие | 1 |
| Схема поиска нужной информации | 1 |
| Схема поиска нужной информации | 1 |
| Использование информации. | 1 |
| Использование информации | 1 |
| Скачивание и сохранение информации | 1 |
| Редактирование информации | 1 |
| Основные порталы: госуслуги, социальные порталы | 1 |
| Основные порталы: госуслуги, социальные порталы | 1 |
| Основные порталы: госуслуги, социальные порталы | 1 |
| Основные порталы: госуслуги, социальные порталы | 1 |
| Порядок размещения личной информации в сети Интернет | 1 |
| Социальные сети | 1 |
| Порядок регистрации | 1 |
| Потенциально опасные сайты | 1 |
| Потенциально опасные сайты | 1 |
| Система работы с сайтами | 1 |
| Понятие о Web страницах | 1 |
| Понятие о Web страницах | 1 |
| Структура сайта | 1 |
| Общие принципы создания собственного сайта | 1 |
| Общие принципы создания собственного сайта | 1 |
| Общие принципы создания собственного сайта | 1 |
| Общие принципы создания собственного сайта | 1 |
| 10 | Работа с применением офисной техники | 24 | Ознакомление с принтерами | 1 |
| Порядок подключения принтера к компьютеру | 1 |
| Возможные сбои в работе принтера | 1 |
| Работа с принтером. | 1 |
| Вывод информации на печать | 1 |
| Вывод на печать информации из сети Интернет | 1 |
| Программа установки факсов. | 1 |
| Подключение факса | 1 |
| Работа с факсами | 1 |
| Передача факса | 1 |
| Прием факса | 1 |
| Устранение неисправностей с факсом | 1 |
| Модемы | 1 |
| Порядок подключения и отключения модемов | 1 |
| Использование модемов | 1 |
| Эксплуатация картриджей | 1 |
| Работа с использованием сканера | 1 |
| Программа работы сканера | 1 |
| Сканирование | 1 |
| Обработка данных сканирования | 1 |
| Оформление обработанных данных | 1 |
| Оформление обработанных данных | 1 |
| Оформление обработанных данных | 1 |
| 11 | Самостоятельное выполнение работ оператора ЭВМ | 44 | Создание файлов | 2 |
| Набор текста | 2 |
| Редактирование текстового файла | 2 |
| Создание Презентации | 2 |
|  |  |
| Создание презентации | 2 |
| Создание презентации | 2 |
| Создание презентации | 2 |
| Создание презентации | 2 |
| Редактирование презентации | 2 |
| Вывод на печать текстового документа | 2 |
| Замена картриджей, бумаги факса | 2 |
| Сканирование документа, перевод его в текстовый формат | 2 |
| Сканирование документа, перевод его в текстовый формат | 2 |
| Сканирование документа, перевод его в текстовый формат | 2 |
| Сканирование документа, перевод его в текстовый формат | 2 |
| Создание почтовых ящиков | 2 |
| Отправка писем | 2 |
| Отправка фотографий | 2 |
| Поиск данных по заданной теме в Интернете | 2 |
| Поиск данных по заданной теме в Интернете | 2 |
| Настройка ПК для работы | 2 |
| Подсоединение принтера и сканера к компьютеру. | 2 |
| 12 | Квалификационная (пробная) работа | 8 |  |  |
| **ИТОГО:** | | **224** |  |  |

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **Организация рабочего места оператора ЭВМ. Правила безопасного труда, санитарии, гигиены, трудового распорядка.**

Ознакомление учащихся с оборудованием компьютерного класса, ре­жимом работы, формами организации труда и правилами внутреннего распо­рядка. Ознакомление с рабочим местом оператора ЭВМ. Установка оборудования по САНПиНу. Ознакомление с инструкцией по охране труда.

Учебно-производственные и воспитательные задачи курса.

Вредные воздействия ПЭВМ на пользователя. Вредные воздействия пользователя на ПЭВМ. Правила безопасной работы. Поддержка санитарного состояния оборудования и рабочих мест в соот­ветствии с нормами. Расстановка обучающихся по рабочим местам.

Ознакомление с режимом работы, формами организа­ции труда и правилами внутреннего трудового распорядка в учебном классе, программой и порядком проведения прак­тического обучения.

**2.** **Организация работы на ЭВМ. Овладение приемами работы с клавиатурой**

Установка оборудования. Расположение монитора и системного блока в зависимости от имеющегося свободного рабочего пространства, взаимная ориентация их. Регулирование положения и режимов работы монитора с учетом норм и правил. Выбор места нахождения клавиатуры. Требования к по­ложению рук на ней. Соединение и подключение монитора, системного блока и клавиатуры.

Ввод буквенно-цифровой, информации, специальных управляющих символов и т.д.

Десятипальцевый метод или метод набора текста вслепую.

Программы для обучения работе с клавиатурой. Русская раскладка. Латинская раскладка.

Навыки печати. Использование клавиш для копирования текста. Создание текстового файла

Работа с файлами. Копирование, вырезание текста. Клавиши команд.

**3. Освоение методов работы с пакетными и системными файлами.**

Пакетные и системные файлы.Программы контроля, тестирования и диагностики, которые используются для проверки правильности функционирования устройств компьютера и для обнаружения неисправностей в процессе эксплуатации; указывают причину и место неисправности; программы-драйверы, которые расширяют возможности операционной системы по управлению устройствами ввода-вывода, оперативной памятью и т.д.; с помощью драйверов возможно подключение к компьютеру новых устройств или нестандартное использование имеющихся; программы-упаковщики (архиваторы), которые позволяют записывать информацию на дисках более плотно, а также объединять копии нескольких файлов в один архивный файл; антивирусные программы, предназначенные для предотвращения заражения компьютерными вирусами и ликвидации последствий заражения вирусами. Понятие о системных фалах. Пакетные файлы. Назначение пакетных файлов. Работа с пакетными файлами. Программы контроля, тестирования и диагностики. Использование файлов для проверки правильности функционирования устройств компьютера. Использование файлов для обнаружения неисправностей в процессе эксплуатации. Файлы для установки антивирусов. Файлы для удаления вирусов. Файлы для очистки компьютера. Файлы тестирования системы.

**4. Овладение навыками работы с системой Windоws.**

Изучение системы Windоws. Функциональное значение системы. Создание файлов.

Текстовые документы. Редактирование текстовых документов. Программы создания таблицы

Создание таблицы в Excel. Базы данных. Сортировка информации с применением Windоws.

Изменение редактора. Работа в новом редакторе.

Отработка приемов работы с приложениями Windows; приобретение навыков ввода командных строк и работа с главным меню Windows.

Приобретение навыков копирования, перемещения, переименования, удаления, просмотра содержимого документа, копирование фрагментов текста, приобретение навыков открытия и сохранения файлов, поиска и замены слов в тексте документа.

Освоение навыков упаковки данных, извлечение данных из архивов.

Использование списка файлов для архивации, просмотра содержания архивов и защита.

**5. Выполнение работ в текстовых редакторах.**

Настройка текстового редактора. Изучение возможностей текстового редактора. Работа с текстом. Набор текста. Копирование текста. Вырезание текста. Группировка текста. Текстовые выделители. Работа с текстом с помощью мыши. Работа с текстом с помощью клавиш. Перенос текста в другой файл. Перенос текста на рабочий стол. Порядок редактирования шрифта и стиля текста.

**6.** **Работа с электронными таблицами.**

Электронные таблицы Excel. Функциональные возможности электронных таблиц. проведение различных вычислений с помощью формул и функций, встроенных в редактор;

Понятие о таблицах. Создание таблиц Excel. Порядок ввода текста. Применение базы данных Access. Создание текста. Редактирование текста. Сохранение базы.

**7. Работа с базами данных.**

Основание для базы данных. Функциональные возможности. Формирование базы данных. Основные компоненты MS Access: построитель таблиц; построитель экранных форм;

построитель [SQL](https://ru.wikipedia.org/wiki/SQL)-запросов (язык SQL в MS Access не соответствует стандарту [ANSI](https://ru.wikipedia.org/wiki/ANSI));

построитель отчётов, выводимых на печать. Встроенные средства взаимодействия MS Access со внешними [СУБД](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%A3%D0%91%D0%94) с использованием интерфейса [ODBC](https://ru.wikipedia.org/wiki/ODBC). Ввод текста. Распределение текста по базе.

**8. Работа с программами создания презентаций**.

Виды программ для создания презентаций. Стандартные программы для создания презентаций Point. Конструктор программы. Правила пользования. Современные версии программы. Выбор программы в зависимости от версии Windows. Порядок построения презентации. Добавление в презентацию текста, рисунка, фотографий, видео. Другие программы для создания презентаций. Корректировка презентаций.

**9. Порядок построения работы в сети Интернет.**

Создание почтового ящика на Яндексе. Создание почтового ящика на Mail. Рассылка писем с почтового ящика. Рассылка другой информации. Навыки закрепления файлов с компьютера

Рассылка фотографий. Поисковые системы Яндекс, Гугл, другие. Схема поиска нужной информации. Использование информации. Скачивание и сохранение информации. Редактирование информации. Основные порталы: госуслуги, социальные порталы.

Порядок размещения личной информации в сети Интернет. Социальные сети. Порядок регистрации. Потенциально опасные сайты. Система работы с сайтами. Понятие о Web страницах. Структура сайта. Общие принципы создания собственного сайта.

**10. Работа с применением офисной техники.**

Ознакомление с принтерами. Порядок подключения принтера к компьютеру. Возможные сбои в работе принтера. Работа с принтером. Вывод информации на печать. Вывод на печать информации из сети Интернет. Программа установки факсов. Подключение факса. Работа с факсами. Передача факса. Прием факса. Устранение неисправностей с факсом. Модемы. Порядок подключения и отключения модемов. Использование модемов. Эксплуатация картриджей

Работа с использованием сканера. Программа работы сканера. Сканирование. Обработка данных сканирования.

**11. Самостоятельное выполнение работ оператора ЭВМ.**

Создание презентации. Редактирование презентации. Вывод на печать текстового документа

Замена картриджей, бумаги факса. Сканирование документа, перевод его в текстовый формат

Создание почтовых ящиков. Отправка писем. Отправка фотографий. Поиск данных по заданной теме в Интернете. Поиск данных по заданной теме в Интернете. Настройка ПК для работы

Подсоединение принтера и сканера к компьютеру.

**Квалификационная работа.**

**СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ**

**I. Нормативные документы, учебные, учебно-методические пособия, литература.**

1. «Экономика» Тамбовцев В.Л, М, Инфра-М, 2010г
2. «Экономическая теория» Краткий курс. М, Окей-книга, 2009г
3. «Экономика», Е.Г. Ефимова Феникс, 2007г
4. «Микроэкономика» ред. Гальперин В.М., СПб, «Экономическая школа», 2007г
5. «Макроэкономика», Т.А. Агапова, М, «Дело и сервис», 2001г
6. «Экономика предприятия» И.В. Сергеев, Финансы и статистика, 2000 (электронный учебник bibliotekar.ru/economika-predpriyatiya-5/idex.htm)
7. «Трудовое право России» краткий курс лекций, М, Окей-книга, 2014г
8. «Право» учебник, ред. Н.А. Тепловой, Юнити, 2007г
9. «Основы правовых знаний» учебное пособие, В.И. Шкатулла, М, Academia, 2001г
10. «Теория права», Р.З. Лившиц, М. БЕК, 2003г
11. «Трудовое право» Е.В. Магницкая., СПб, Питер, 2008г
12. «Как гражданину защитить свои трудовые права?» М., «Правовое просвещение», 2010г
13. Конституция РФ с изменениями.
14. Трудовой кодекс РФ с изменениями и дополнениями
15. ФЗ-152 от 06.09.2013г «О персональных данных», http://mfc58.tmbreg.ru/22/24.html
16. «Охрана труда от А до Я» О.С. Ефремова, М, Альфа-Пресс, 2014г
17. «Документация по охране труда в организации», О.С. Ефремова, М, Альфа-Пресс, 2014г
18. «Спецоценка условий труда», Ю.М. Михайлов, М, Альфа-Пресс, 2014г
19. «Настольная книга руководителя службы охраны труда», Ю.М. Михайлов, Альфа-Пресс, 2014г
20. «Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве», В.Г. Бубнов, Н.В. Бубнова
21. «Информатика. Базовый курс» ред. В. Симонович, СПб, Питер, 2008г
22. «Информатика и информационная технология», Ю.Д. Романова, И.Г. Лесничая, М, Эксмо, 2008г
23. «Компьютер для чайников», Д.Гукин, М, Деалектика, 2012г
24. «Ноутбук. Учиться никогда не поздно», И. Спира, СПб, Питер, 2013г
25. «Информатика. Базовый курс». Учебник. О.А. Акулов ,М, Омега-Л, 2008г
26. «Персональный компьютер» В. Леонтьев, М, Олма Медиа групп, 2010г
27. «Профессия: Оператор электронно – вычислительных машин». Электронный учебник.
28. http://window.edu.ru/resource/702/51702/files/0109.pdf
29. «Оператор ЭВМ» Богатюк В. Кунгурцева Л. Электронный учебник. http://wsturbo.net/uchebniki/33505-bogatyuk-v-kungurceva-l-operator-evm-2012-pdf.html.
30. «Оператор ЭВМ»: электронный учебник. <http://hubu.iii.gudfngh.ru/vkfiles?s=12426&f=1&q=%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0>

**II. Перечень основного оборудования, наглядные средства обучения**

1. Комплекты плакатов по темам:

- «Первичные средства пожаротушения»;

- «Оказание первой помощи»;

- «Электробезопасность».

1. мультимедийный проектор Multimedia LED Projektor, экран, электронная доска, магнитная доска.
2. Компьютеры Lenovo с комплектом программ

**ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ.**

Профессиональное обучение по программе подготовки завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программам обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующей профессии.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках.

Квалификационный экзамен проводится квалификационной комиссией, которая формируется приказом руководителя образовательной организации. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

По результатам экзамена, на основании протокола квалификационной комиссии, лицам, завершившим обучение, присваивается квалификация (профессия): «Оператор электронно – вычислительных машин», 2 разряд и выдается свидетельство.

Если аттестуемый на начальный разряд показывает знания и производственные умения выше установленных квалификационной характеристикой, ему может быть присвоена квалификация на разряд выше.

Перечень вопросов, из которых формируются билеты, приводится ниже.

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНАЦИОННЫМ БИЛЕТАМ.**

**Теоретические вопросы:**

1. Какие виды инструктажей по охране труда Вы знаете, когда и как часто они проводятся?
2. В какие сроки должен проводиться повторный инструктаж по охране труда?
3. Средства тушения пожаров.
4. Какие средства пожаротушения относятся к первичным?
5. Что необходимо сделать, чтобы привести в действие углекислотный огнетушитель?
6. Основные способы выполнения искусственного дыхания.
7. Какая сила тока и напряжения опасна для жизни человека?
8. В каком максимальном радиусе от места касания земли электрическим проводом можно попасть под "шаговое" напряжение? Каким образом следует передвигаться в зоне "шагового" напряжения?
9. **Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.**
10. Защитные средства от действия электрического тока.
11. Оказание первой помощи при поражении электрическим током.
12. Правила освобождения человека, попавшего под напряжение.
13. Оказание первой помощи при переломах.
14. 14.[Операционная система Windows](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Операционная система Windows)
15. 15.[Окна Windows](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Окна Windows)
16. [Работа с объектами в Windows](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Работа с объектами в Windows)
17. [Понятие программы](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Понятие программы)
18. [Управление печатью документов](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Управление печатью документов)
19. [Текстовый редактор Word](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Текстовый редактор Word)
20. [Основы работы с документами Word](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Основы работы с документами Word)
21. [Основы форматирования текста](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Основы форматирования текста)
22. [Программа для работы из командной строки](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Программа для работы из командной строки)
23. [Операционная система MS DOS](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Операционная система MS DOS)
24. [Архивация файлов](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Архивация файлов)
25. [Компьютерные вирусы](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Компьютерные вирусы)
26. [Общие сведения о программах компьютерной графики](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Общие сведения о программах компьютерной графики)
27. [Графический редактор Paint](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Графический редактор Paint)
28. [Основы работы с электронными таблицами (Excel)](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Основы работы с электронными таблицами (Excel))
29. [Система презентации Power Point](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Система презентации Power Point)
30. [Электронные таблицы Excel.](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Электронные таблицы Excel)

**Практические задания:**

1. [Профилактические мероприятия бесперебойной работы ЭВМ](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Профилактические мероприятия бесперебойной работы ЭВМ)
2. [Создание](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Правила работы оператора) почтового ящика.
3. [Работа с таблицей в Word](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Работа с таблицей в Word.)
4. [Работа в программе Paint](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Работа в программе Paint.)
5. [Редактирование крупного документа в Word](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Редактирование крупного документа в Word.)
6. [Создание простейшего рисунка Paint](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Создание простейшего рисунка Paint)
7. [Вставка рисунков в документы Word](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Вставка рисунков в документы Word.)
8. [Работа с архиватором Win Rar](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Работа с архиватором Win Rar.)
9. [Создание презентации в системе Power Point](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Создание презентации в системе Power Point.)
10. [Работа с файлами и каталогами в программе-оболочке Far](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Работа с файлами и каталогами в программе-оболочке Far.)
11. [Создание ярлыка, настройка меню «Пуск»](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Создание ярлыка, настройка меню )
12. [Работа с базой данных в Excel](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Работа с базой данных в Excel.)
13. [Расчёт стоимости оборудования компьютерного класса в Excel](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Расчёт стоимости оборудования компьютерного класса в Excel.)
14. [Настройка фона, заставки](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Настройка фона, заставки)
15. [Решение простейших задач в Excel](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Решение простейших школьных задач в Excel.)
16. [Работа в операционной системе MS DOS](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Работа в операционной системе MS DOS)
17. [Работа с клавиатурой](http://irintyr1986.narod.ru/spravca.html#Работа с клавиатурными тренажёрами.) . Редактирование документа с помощью команд.